उत्तराखण्ड संस्कृत अकादमी,
रानीपुर झाल, ज्वालापुर,
हरिद्वार 249407

पत्र संख्याः–845 / 3 / 20 / पु0अनु0 / उ0सं0अ0 / 2022–23 दिनांक 21 मार्च, 2023

अति अल्पकालीन निविदा हेतु विज्ञापन

उत्तराखण्ड संस्कृत अकादमी की कार्यकारिणी समिति की 36वीं बैठक के निर्णयानुसार पुस्तक सहायता अनुदान योजना के अन्तर्गत प्रदेश के लगभग 50 संस्कृत महाविद्यालयों एवं डिग्री कॉलेज हेतु पुस्तक क्रय किये जाने के लिये मोहरबन्द निविदायें (रू0 20,000 प्रति महाविद्यालयों की दर से लगभग 50 महाविद्यालयों हेतु) दिनांक 28 मार्च, 2023 प्रातः 11:00 बजे तक आमंत्रित की जाती हैं तथा वित्तीय निविदा खुलने का समय उसी दिन मध्यान्ह 12:00 बजे निर्धारित किया गया है।

पुस्तक सूची, प्रकाशक / पुस्तक विक्रेता हेतु आवेदन पत्र, आवेदन हेतु नियम व शर्तें एवं पुस्तक प्राप्ति हेतु प्रस्तुत किये जाने वाले आवेदन पत्र आदि की विस्तृत जानकारी, उत्तराखण्ड संस्कृत अकादमी की बेवसाइट **www.uksa.ac.in** पर उपलब्ध है।

21.03.2023
(एस.पी. खाली)
सचिव

प्रदेश के संस्कृत महाविद्यालय एवं सामान्य महाविद्यालयों के पुस्तकालयों हेतु पुस्तक सहायता अनुदान योजना 2022–23 हेतु पुस्तक क्रय किये जाने के सम्बन्ध में

नियम व शर्तें

1. निविदा की कुल धनराशि का रू0 5000.00 (रुपये पॉच हजार मात्र) धरोहर राशि डी.डी. के रूप में सचिव, उत्तराखण्ड संस्कृत अकादमी, हरिद्वार के नाम से स्वीकार्य होगा।
2. निविदा के साथ रूपये 100.00 (रुपया एक सौ मात्र) का नॉन जूडिशियल स्टाम्प पेपर वैधता शर्तों के साथ नोटरी द्वारा सत्यापित होना चाहिए।
3. तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा पृथक–पृथक लिफाफे में रखनी होगी तथा तकनीकी निविदा सफल होने पर ही वित्तीय निविदा खोली जायेगी। लिफाफे के ऊपर "वित्तीय बिड" तथा "तकनीकी बिड" अवश्य अंकित होना चाहिए।
4. फर्म को यह भी प्रमाण पत्र देना होगा कि उसकी फर्म या उनके द्वारा अधिकृत प्रतिनिधि के विरूद्ध माननीय न्यायालय में अथवा भारतीय संहिता की धाराओं के तहत कोई जॉच की प्रक्रिया गतिमान/विचाराधीन नही है।
5. निविदा प्राप्त होने की निर्धारित तिथि एवं समय के पश्चात् प्राप्त होने वाली निविदा पर कोई विचार नहीं किया जायेगा/स्वीकार नहीं किया जायेगा।
6. पुस्तकें नवीन संस्करण की होनी चाहिए अन्यथा की स्थिति में इस आशय का प्रमाण पत्र उपलब्ध करवाया जाना होगा कि इस के बाद पुस्तक का कोई संस्करण प्रकाशित नही किया गया।
7. पुस्तकें पढने योग्य हों एवं कटी–फटी न हों, ऐसा पाये जाने पर पुस्तकें वापस कर दी जायेंगी।
8. सफल निविदाकर्ता को पुस्तकें अकादमी पुस्तकालय में पहुॅचा कर पुस्तकों का मिलान करवाना अनिवार्य होगा।
9. पुस्तकों की आपूर्ति क्रयादेश निर्गत होने के अधिकतम 10 दिनों के भीतर अनिवार्य रूप से की जानी होगी।
10. यदि किसी पुस्तक पर छूट आप द्वारा अंकित छूट से कम दी जाती है, तो उसके लिये अलग से छूट अंकित करते हुये प्रकाशक का प्रमाण पत्र उपलब्ध करवाया जाना होगा। किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में सचिव, उ0सं0अ0 का निर्णय अंतिम होगा, जो कि सभी को मान्य होगा।
11. पुस्तकों की दरें कम से कम 150 दिनों तक वैध होनी चाहिए।
12. पुस्तक का मूल्य भारतीय मुद्रा में अंकित होना चाहिए तथा आपूर्ति के समय मूल्य वृद्धि स्वीकार नहीं की जायेगी।
13. पुस्तक का मूल्य FOR हरिद्वार होना चाहिए।
14. फर्म के बिल में PAN/GSTIN का उल्लेख होना अनिवार्य है।

21.03.2023

(एस0पी0 खाली)
सचिव, उ0सं0अ0

उत्तराखण्ड संस्कृत अकादमी की कार्यकारिणी समिति की बैठक के निर्णयानुसार
पुस्तक सहायता अनुदान योजना 2022–23 हेतु

आवेदन पत्र

1. महाविद्यालय / संस्कृत महाविद्यालय का नाम

   क) प्राचार्य का नाम

   ख) दूरभाष संख्या

   ग) ई–मेल आई डी

2. महाविद़्यालय स्थापना का शासनादेश संख्या / संस्था की पंजीकरण संख्या (सोसाइयी एक्ट के अन्तर्गत)
3. मान्यता प्राप्त विषय
4. बी.ए. / शास्त्रीय में छात्र संख्या
5. एम.ए. / आचार्य में छात्र संख्या
6. महाविद्यालय के संस्कृत विभागाध्यक्ष का नाम

   क) पदनाम

   ख) दूरभाष संख्या

7. संस्कृत विषय में शोध करने वाले छात्रों की संख्या

8. पुस्तकालयाध्य का नाम

   क) दूरभाष संख्या

   ख) पुस्तकालय में पुस्तक संख्या

   ग) ई–मेल आई डी

प्राचार्य का हस्ताक्षर

मुहर

उत्तराखण्ड संस्कृत अकादमी, रानीपुरझाल, ज्वालापुर, हरिद्वार की कार्यकारिणी समिति की बैठक के निर्णयानुसार पुस्तक सहायता अनुदान योजना 2022–23 के अन्तर्गत क्रय की जाने वाली पुस्तकों हेतु निविदा प्रपत्र का प्रारूप –

क्र.सं.	विवरण	
1	फर्म का नाम	
2	पत्राचार का पता	
3	पिन कोड़	
4	ईमेल	
5	मोबाईल नम्बर	
6	फर्म का पंजीकृत पता	
7	फर्म की प्रकृति (√) सही का निशान अंकित करें।	Retailer/Dealership/Distribution ship/ Publisher/Agent of any Publisher
8	PAN/GSTIN No	
9	बैंक खातों का विवरण (पासबुक छायाप्रति संलग्न करें)	
10	पुस्तक उपलब्ध करवाने का सरकारी संस्थाओं में अनुभव प्रमाण–पत्र की छायाप्रति	

नाम –

हस्ताक्षर –

मुहर –